Databehandleraftale

indgået mellem

Michael Garsaae
CVR-nr. 18763141
Præstevænget 43
6630 Rødding
("**Dataansvarlig**")

og

EG A/S
CVR-nr. 84667811
Industrivej Syd 13 C
7400 Herning
("**Databehandler**")

(Den Dataansvarlige og Databehandleren er i det følgende hver for sig benævnt **"Part"** og under et **"Parterne"**)

Parterne har indgået følgende databehandleraftale ("**Aftale**"):

Bilag

Bilag A	Oplysninger om databehandlingen
Bilag B	Sikkerhedsinstrukser

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

Indhold

1. Baggrund 3
2. Personoplysninger og databehandling 3
3. Roller og instrukser 4
4. Fortrolighed 4
5. Databehandlerens bistand til den Dataansvarlige 5
6. Sikkerhed mv. 5
7. Sikkerhedsbrud 6
8. Information 8
9. Honorar til Databehandlere 8
10. Erstatningsansvar 9
11. Underdatabehandlere 9
12. Placering af Personoplysninger 10
    12.4 Regulering gældende i medfør af det anvendte overførelsesgrundlag har forrang frem for reguleringen i denne Aftale, dog alene i relation til den behandling, som nødvendiggør overførelsesgrundlaget; øvrig behandling er alene reguleret af denne Aftale. 10
13. Påvisning af overholdelse, revisioner mv. 10
14. Ændringer til Aftalen 11
15. Varighed og ophør 11
16. Lovvalg og værneting 12
17. Underskrifter 12

Bilag A - Oplysninger om databehandlingen 13
1. Registrerede 13
2. Formål 13
3. Databehandlingsaktiviteter/databehandlingens karakter 14
4. Underdatabehandlere 14
4.1 Brug af underdatabehandlere er reguleret i Aftalens pkt. 11 samt i bilag A, pkt. 4. 14
4.2 Oplysninger vedr. underdatabehandlere 14

(Herunder har systemhuset valgmulighed vedr. fremgangsmåden, dvs. at systemhuset kan indsætte en liste over godkendte underdatabehandlere, evt. opdateringsproces, kommunikationsform m.v eller systemhuset kan henvise til, hvor listen over underdatabehandlere findes, om den er sendt direkte til den Dataansvarlige, evt. opdateringsproces, kommunikationsform m.v.) 14

Såfremt systemhuset vælger at indsætte liste over godkendte underdatabehandlere i bilag A, pkt. 4, anvendes nedenstående skema i pkt. 4.3. Uanset hvilken model, der anvendes for offentliggørelse og kommunikation af godkendte underdatabehandlere, skal alle nye underdatabehandlere, som ønskes anvendt efter indgåelse af Aftalen, godkendes, jf. pkt. 11.1 i Aftalen. 14

5. Modtagere 15

Bilag B - Sikkerhedsinstrukser 16
1. Standarder 16

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

2. Operationel sikkerhed 16
3. Fysisk sikkerhed 16
4. Backup 17
5. Adgang til Personoplysninger 17
6. Logning 17
7. Samarbejde med myndigheder 18
8. Databehandlere, der har adgang til den Dataansvarliges IT-systemer og/eller den Dataansvarlige fysiske bygninger mv. 18

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

1. Baggrund

1.1 Aftalen er indgået i forbindelse med Databehandlerens levering af serviceydelser i form af et it-system (journal- og evt. bookingsystem) til brug for behandling af patientoplysninger i den dataansvarliges lægepraksis samt kommunikation og datatransmission til nødvendige tekniske sundhedstjenester via legale transportører og til legale modtagere (herefter omtalt som **"Serviceydelser"**).

1.2 Aftalen regulerer forhold i relation til Serviceydelserne, gældende persondatalovgivning, jurisdiktion mv. mellem Parterne. Aftalen har forrang i tilfælde af uoverensstemmelser mellem Aftalen og alle andre aftaler mellem Parterne, herunder også aftalen om levering af serviceydelse (herefter omtalt som "Kontrakten"), såfremt den pågældende uoverensstemmelse omhandler et forhold vedrørende behandlingen af personoplysninger. Aftalen dækker alene ydelser, der er omfattet af Kontrakten.

1.3 Enhver henvisning til Aftalen er også en henvisning til Aftalens Bilag.

1.4 Databehandleren er bekendt med Lov om behandling af personoplysninger af 31. maj 2000 ("**Persondataloven**"), Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger ("**Databeskyttelsesforordningen**"), som trådte i kraft den 24. maj 2016 og er gældende fra den 25. maj 2018 samt den supplerende, nationale lovgivning, som træder i kraft samtidig med/gælder sideløbende med Databeskyttelsesforordningen.

1.5 Enhver henvisning til persondatalovgivningen mv. er en henvisning til den til enhver tid gældende lovgivning mv.

2. Personoplysninger og databehandling

2.1 "Personoplysninger" omfatter "enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person; ved identificerbar fysisk person forstås en fysisk person, der direkte eller indirekte kan identificeres, navnlig ved en identifikator som f.eks. et navn, et identifikationsnummer, lokaliseringsdata, en online-identifikator eller et eller flere elementer, der er særlige for denne fysiske persons fysiske, fysiologiske, genetiske, psykiske, økonomiske, kulturelle eller sociale identitet" og/eller som termen er defineret i den for den Dataansvarlige gældende persondatalovgivning.

2.2 Aftalen finder anvendelse i forhold til Personoplysningerne, Registrerede, Formål og Behandlingsaktiviteter samt øvrige forhold og forpligtelser, der vedrører behandlingen, og som er defineret og anført i **Bilag A**.

2.3 Bilag A - B indgår i begge Parternes dokumentationsforpligtelser i henhold til persondatalovgivningen og skal altid afspejle de faktiske forhold.

2.4 Hvis Databehandleren bliver opmærksom på, at de faktiske oplysninger på et givent tidspunkt efter Aftalens ikrafttræden ikke stemmer overens med oplysningerne angivet i Bilag A f.eks. fordi flere kategorier end de i bilagene angivne er blevet overført til Databehandleren, skal Databehandleren straks fremsende en skriftlig meddelelse herom til den Dataansvarlige, og Parterne skal derefter opdatere Bilag

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

A. Databehandleren har dog ikke pligt til at gennemgå de oplysninger, som behandles i systemet, med henblik på at sikre, at de faktiske oplysninger stemmer overens med oplysningerne angivet i Bilag A.

3. Roller og instrukser

3.1 Databehandleren er databehandler i henhold til gældende lovgivning og behandler Personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige, som er dataansvarlig i henhold til gældende lovgivning.

3.2 Den Dataansvarlige træffer beslutning om, til hvilke formål og hvordan Databehandleren må behandle Personoplysningerne. Databehandleren må ikke behandle Personoplysningerne til sine egne formål.

3.3 Databehandleren må i leveringen af Serviceydelser kun behandle Personoplysninger i henhold til dokumenterede instrukser fra den Dataansvarlige, navnlig fsva. overførsler til tredjelande og en international organisation, medmindre det følger af den EU/EØS-lovgivning eller EU/EØS-medlemsstaternes lovgivning, som Databehandleren er underlagt. I så fald skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige i detaljer om sådanne lovkrav, før behandlingen finder sted, medmindre det er forbudt at foretage en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser.

3.4 Databehandleren må kun ændre, slette og bortskaffe Personoplysninger fra alle systemer og registre efter instruks fra den Dataansvarlige. Databehandleren må dog behandle, herunder bl.a. isolere, flytte ogslette, Personoplysninger på anden vis, hvis det er nødvendigt for at imødegå, herunder for at begrænse, et brud på persondatasikkerheden, herunder men ikke begrænset til malware, ransomware, virus og lignende. I tilfælde af sletning skal Dataansvarliges samtykke, om muligt, indhentes. Alternativt skal der sikres en kopi af materialet inden sletning.

4. Fortrolighed

4.1 De Personoplysninger, som Databehandleren modtager fra den Dataansvarlige, eller som Databehandleren kommer i besiddelse af i forbindelse med leveringen af Serviceydelser, er strengt fortrolige og må ikke kopieres, videregives eller behandles uden den Dataansvarliges udtrykkelige og forudgående tilladelse.

4.2 Databehandleren skal sikre, at kun de medarbejdere, for hvem det til enhver tid er nødvendigt at behandle Personoplysninger i forbindelse med udførelsen af deres arbejde, er autoriseret hertil.

4.3 Databehandleren skal sikre, at enhver person, der udfører arbejde for Databehandleren, og som får adgang til Personoplysningerne, kun behandler sådanne oplysninger efter instruks fra den Dataansvarlige, medmindre behandlingen er påkrævet i henhold til EU/EØS-lovgivningen eller EU/EØS-medlemsstaternes nationale lovgivning.

4.4 Databehandleren skal sikre, at de personer, der er autoriserede til at behandle Personoplysninger, har påtaget sig en kontraktuel fortrolighedsforpligtelse eller er underlagt en lovbestemt tavshedspligt.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

5. Databehandlerens bistand til den Dataansvarlige

5.1 Under hensyn til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren, skal Databehandleren bistå den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af forpligtelserne i henhold til artikel 32 til 36 i Databeskyttelsesforordningen, dvs. sikkerhedsforanstaltninger, underretning af tilsynsmyndigheder, underretning af individuelle personer, udarbejdelse af konsekvensanalyser vedrørende databeskyttelse og forudgående høring hos tilsynsmyndigheder.

5.2 Under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren, skal Databehandleren gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at bistå den Dataansvarlige med overholdelsen af den Dataansvarliges lovmæssige forpligtelser under Kapitel III i Databeskyttelsesforordningen, dvs. besvare anmodninger fra Registrerede, der udøver deres lovmæssige rettigheder, herunder, men ikke begrænset til, adgang til, berigtigelse eller sletning af Personoplysninger, begrænsning af behandlingen af Personoplysninger, dataportabilitet og retten til at gøre indsigelse imod automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering.

6. Sikkerhed mv.

6.1 Databehandleren skal bistå den Dataansvarlige med at sikre, at den Dataansvarliges lovbestemte forpligtelser overholdes med hensyn til sikkerhed som anført i Aftalen og gældende lovgivning.

6.2

Databehandleren skal implementere passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at beskytte Personoplysningerne. Sådanne foranstaltninger fastsættes under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder og skal passe til disse risici, som behandlingen udgør, navnlig ved hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring eller uautoriseret videregivelse af eller adgang til Personoplysninger, der er transmitteret, opbevaret eller på anden måde behandlet. Dette kan inkludere, men er ikke begrænset til

a) pseudonymisering og kryptering af Personoplysninger,
b) evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og –tjenester,
c) evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til Personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse, eller
d) en procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed.

6.3 Databehandleren skal nærmere gennemføre de sikkerhedsforanstaltninger, der er anført i **Bilag B**.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

6.4 Parterne er enige om, at systemet der leveres som Serviceydelserne ikke skal ændres for at overholde de, i persondatalovgivningen indeholdte, krav til databeskyttelse gennem design og databeskyttelse gennem standardindstillinger, med mindre, der foretages sådanne grundlæggende og gennemgribende ændringer i Serviceydelserne, at kravet i Databeskyttelsesforordningens artikel 25 udløses. Den Dataansvarlige har i så fald krav på at der foretages ændringer for at overholde disse krav. Den Dataansvarlige har ansvaret for at indrette de processer, der udføres i systemet der leveres som Serviceydelser således, at de overholder persondatalovgivningens krav til databeskyttelse gennem design og databeskyttelse gennem standardindstillinger.

7. Sikkerhedsbrud

7.1 Definition

7.1.1 Ved et "Sikkerhedsbrud" forstås et brud på sikkerheden, som fører til en hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring eller uautoriseret videregivelse af eller adgang til personoplysninger, der er transmitteret, opbevaret eller på anden måde behandlet.

7.2 Log over sikkerhedsbrud

7.2.1 Databehandleren skal til enhver tid føre et register over Databehandleres sikkerhedsbrud med detaljer om bruddene i forbindelse med Databehandlerens databehandling af Personoplysningerne. Databehandleren skal efter anmodning give den Dataansvarlige en kopi deraf.

7.3 Underretning af den Dataansvarlige

7.3.1 Databehandleren skal uden unødig forsinkelse underrette den Dataansvarlige ved mistanke om eller konstatering af et sikkerhedsbrud med betydning for Personoplysningerne.

7.3.2 Under hensyn til karakteren af behandlingen samt oplysningerne, der er tilgængelige for Databehandleren, skal Databehandleren efter et sikkerhedsbrud straks bistå den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af den Dataansvarliges lovmæssige forpligtelser i forbindelse med underretning om sikkerhedsbrud til tilsynsmyndigheder og de Registrerede.

7.3.3 Derudover skal Databehandleren efter et sikkerhedsbrud under hensyn til karakteren af behandlingen, og i det omfang oplysningerne er tilgængelige for Databehandleren, uden unødig forsinkelse give den Dataansvarlige passende og tilstrækkelige oplysninger til, at den Dataansvarlige kan overholde lovbestemte forpligtelser. Databehandleren skal til dette formål levere følgende oplysninger på den Dataansvarliges anmodning:

(a) En beskrivelse af karakteren af sikkerhedsbruddet, herunder, hvis muligt, kategorierne og det omtrentlige antal af berørte Registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal af berørte registreringer med Personoplysninger

(b) Navn og kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren eller anden kontaktperson, hvorfra yderligere oplysninger kan indhentes

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

(c) En beskrivelse af de sandsynlige samt de faktiske konsekvenser af sikkerhedsbruddet

(d) En beskrivelse af de foranstaltninger, som Databehandleren har truffet eller foreslår truffet for at håndtere Sikkerhedsbruddet, herunder, hvis det er relevant, foranstaltninger, der er foretaget for at begrænse dets mulige skadevirkninger.

Databehandleren skal desuden efter den Dataansvarliges anmodning uden unødig forsinkelse levere følgende oplysninger:

(e) En begrundet vurdering af, om Sikkerhedsbruddet sandsynligvis eller sandsynligvis ikke vil medføre en risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder

(f) En beskrivelse af de berørte systemer og processer

(g) En beskrivelse af årsagen til Sikkerhedsbruddet

(h) Tidspunktet for indtrædelsen af Sikkerhedsbruddet

(i) Varighed af sikkerhedsbruddet

(j) Information om, hvorvidt sikkerhedsbruddet fortsat består, eller om det er bragt til ende, og, i så fald, hvordan, og hvis ikke, hvornår det forventes at blive bragt til ende

(k) En oversigt over de tiltag, som Databehandleren planlægger at iværksætte for at følge op på Sikkerhedsbruddet, den forventede tidsramme, og i hvor høj grad tiltagene vurderes at begrænse og/eller afhjælpe Sikkerhedsbruddet

(l) En oversigt over de tiltag, som Databehandleren allerede har iværksat, og i hvor høj grad tiltagene har begrænset eller afhjulpet Sikkerhedsbruddet

(m) En beskrivelse af hvilke foranstaltninger der kunne have forhindret Sikkerhedsbruddet.

7.3.4 Hvis og i det omfang det ikke er muligt at levere oplysningerne anført i pkt. 7.3.1 - 7.3.3 samlet, kan oplysningerne leveres gradvist. Den gradvise levering skal foregå uden unødige forsinkelser.

7.3.5 I det omfang en eller flere af de oplysninger, der er nævnt under pkt. 7.3.1 - 7.3.3, ændres efter, at den Dataansvarlige har modtaget oplysningerne, skal Databehandleren straks give den Dataansvarlige de opdaterede oplysninger med markering af, hvor de afviger fra de tidligere fremsendte oplysninger.

7.3.6 Hvis Sikkerhedsbruddet sker hos en underdatabehandler skal Databehandleren forestå kontakten til underdatabehandleren, medmindre andet aftales mellem Parterne.

7.4 Underretning af tredjemand

7.4.1 Hvis den Dataansvarlige efter persondatalovgivningen er forpligtet til at underrette enten myndighederne eller Registrerede om et sikkerhedsbrud, skal den Dataansvarlige afholde udgifter til at udarbejde og distribuere redegørelser eller offentlige udtalelser, der angiver både Databehandlerens og

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

den Dataansvarliges ansvar i forbindelse med det formodede eller indtrufne sikkerhedsbrud, såfremt sikkerhedsbruddet alene skyldes den Dataansvarliges forhold.

7.4.2 Hvis Den Dataansvarlige efter persondatalovgivningen er forpligtet til at underrette enten myndighederne eller Registrerede om et sikkerhedsbrud, skal Databehandleren afholde udgifter til at udarbejde og distribuere redegørelser eller offentlige udtalelser, der angiver både Databehandlerens og den Dataansvarliges ansvar i forbindelse med det formodede eller indtrufne sikkerhedsbrud, såfremt sikkerhedsbruddet alene skyldes Databehandlerens forhold.

8. Information

8.1 Databehandleren skal straks informere den Dataansvarlige, hvis Databehandleren mener, at en instruks overtræder Databeskyttelsesforordningen, anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

9. Honorar til Databehandlere

9.1 Databehandleren har krav på betaling efter medgået tid samt Databehandlerens øvrige omkostninger herved, for de ydelser der udføres efter Databehandleraftalen på den Dataansvarliges anmodning. Ydelserne kan omfatte, men er ikke begrænset til, assistance til den Dataansvarliges forpligtelser efter artikel 32 – 36, ændringer i Aftalen eller instruks, udlevering af oplysninger, bistand ved audit, bistand til Databeskyttelsesforordningens kapitel 3, bistand til ændringer der følger af nye risikovurderinger og konsekvensanalyser, så længe dette ikke beror på manglende levering af aftalte funktioner i de tekniske løsninger, der skal leveres af databehandleren. Dette gælder blandt andet:

1. Bistand til udlæsning, gennemgang og udredning af log i forbindelse med patientklagesager.

2. Bistand til kryptering eller anden yderligere sikring af databaser, netværk, servere og andet udstyr der ikke er indeholdt i den Dataansvarliges kontrakt(er) med Databehandleren.

3. Bistand, ved anmodning fra den Dataansvarlige, til sletning af journaldata, såfremt den Dataansvarlige selv har teknisk tilgængelig mulighed for at kunne foretage sletningen.

9.2 For ydelser der ikke er omfattet af punkt 9.1 er Databehandleren dog ikke berettiget til vederlag i det omfang Databehandleren jf. lovgivningen er den direkte forpligtede part. Dette gælder kun for ydelser der ydes i relation til services og ydelser omfattet af Kontrakten jf. definitionen i punkt 1.2.

9.3 Vederlaget opgøres efter de aftalte timesatser i aftale(r)n(e) om levering af Serviceydelserne, og hvor der ikke er aftalt timesatser heri, da efter Leverandørens gældende timesatser, der dog ikke må overskride branchekutyme.

9.4 Databehandleren har uanset ovenstående ikke krav på betaling for assistance eller implementering af ændringer i det omfang, sådan assistance eller ændring er en direkte følge af Databehandlerens egen misligholdelse af denne Aftale.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

10. Erstatningsansvar

10.1 Parternes ansvar under databehandleraftalen følger Kontraktens regulering. I forhold til ansvar over for tredjemand finder Databeskyttelsesforordningens art. 82 anvendelse.

11. Underdatabehandlere

11.1 Databehandleren må gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandlere) uden forudgående specifik godkendelse fra den Dataansvarlige, forudsat at Databehandleren skriftligt senest 14 dage forinden det planlagte opstartstidspunkt underretter den Dataansvarlige om identiteten på den potentielle underdatabehandler inden indgåelse af aftale med den pågældende underdatabehandler, hvorved den Dataansvarlige får 14 dage for at gøre indsigelse mod ændringer eller tilføjelser. Den Dataansvarliges indsigelse skal indeholde tungtvejende saglige grunde mod anvendelse af den påtænkte underdatabehandler, for at Databehandleren forpligtiges til at efterkomme indsigelsen.

11.2 Den Dataansvarlige har ved denne Aftales indgåelse godkendt underdatabehandleren/underdatabehandlerne, som er anført i bilag A, pkt. 4. Databehandleren anvender de underdatabehandlere, som fremgår af oplysningerne i bilag A, pkt. 4.

Hvis der sker tilføjelse, fjernelse eller udskiftning af underdatabehandlere, fremsender Databehandleren underretning om ændring af listen over underdatabehandlere til den Dataansvarlige. Kommunikationsformen er elektronisk og fastlægges nærmere af Databehandleren i bilag A, pkt. 4.

Såfremt Databehandleren har valgt at fremsende underretning om ændring af listen over underdatabehandlere til den Dataansvarlige via e-mail, er den fremsendt til den e-mailadresse hos den Dataansvarlige, som Aftalen er fremsendt til. Den Dataansvarlige skal straks underrette Databehandleren, hvis oplysninger om ændringer af listen over underdatabehandlere skal fremsendes til en anden e-mailadresse.

Det er den Dataansvarliges ansvar at gøre sig bekendt med tilføjelse, fjernelse eller udskiftning af underdatabehandlere ved at følge eventuelle henvisninger i den elektroniske kommunikation, når Databehandleren fremsender underretninger som beskrevet ovenfor.

Når Databehandleren har fremsendt underretning som beskrevet ovenfor, har Databehandleren underrettet den Dataansvarlige om tilføjelse, fjernelse eller udskiftning af underdatabehandlere som beskrevet i nærværende pkt. 11.

11.3 Det er en forudsætning for antagelse af en underdatabehandler, at Databehandleren indgår en skriftlig aftale med underdatabehandleren om, at underdatabehandleren pålægges de samme databeskyttelsesforpligtelser, som dem der er fastsat i Aftalen, herunder at underdatabehandleren

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

skal gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen opfylder kravene i persondatalovgivningen.

11.4 Databehandleren er ansvarlig over for den Dataansvarlige for eventuelle underdatabehandlere på samme måde som for Databehandlerens egne handlinger og undladelser.

12. Placering af Personoplysninger

12.1 Databehandleren må kun overføre personoplysninger til et land uden for EU/EØS eller internationale organisationer i det omfang den Dataansvarlige godkender dette eller hvis det kræves i henhold til EU-retten eller national ret, som Databehandleren er underlagt. I så fald underretter Databehandleren den Dataansvarlige om dette retlige krav, medmindre den pågældende ret også forbyder en sådan underretning.

12.2 Overførsel af personoplysninger uden for EU/EØS må i alle tilfælde kun ske, hvis Databehandleren har sikret et fornødent overførelsesgrundlag, f.eks. EU Kommissionens Standardkontraktsbestemmelser med de hertil nødvendige tillæg for overholdelse af Databeskyttelsesforordningen.

12.3 Hvis det i henhold til det anvendte overførselsgrundlag kræves, at den Dataansvarlige er direkte part heri, er Databehandleren bemyndiget til at gennemføre dette på den Dataansvarliges vegne, f.eks. ved at indgå aftale ved brug af EU Kommissionens Standardkontraktsbestemmelser, med de hertil nødvendige tillæg for overholdelse af Databeskyttelsesforordningen, på vegne af den Dataansvarlige. Databehandleren skal snarest muligt orientere den Dataansvarlig, hvis denne bemyndigelse udnyttes.

12.4 Regulering gældende i medfør af det anvendte overførelsesgrundlag har forrang frem for reguleringen i denne Aftale, dog alene i relation til den behandling, som nødvendiggør overførelsesgrundlaget; øvrig behandling er alene reguleret af denne Aftale.

12.5 Databehandleren underretter den Dataansvarlige om eventuelle yderligere forpligtelser, som den Dataansvarlige kan blive underlagt som følge af lovgivningen i et land udenfor EU/EØS, som Databehandleren overfører personoplysninger til.

13. Påvisning af overholdelse, revisioner mv.

13.1 Databehandleren skal efter anmodning stille alle de oplysninger til rådighed for den Dataansvarlige, der er nødvendige for at påvise overholdelse af databeskyttelsesforpligtelserne under Aftalen og gældende persondatalovgivning samt gældende lovgivning om informationssikkerhed.

13.2 Databehandleren skal en gang årligt stille en rapport til rådighed for den Dataansvarlige med oplysninger, der påviser, om Databehandleren overholder Aftalen. Rapporten skal udformes under hensyntagen til den fortrolighed, der er knyttet til behandlingen af følsomme oplysninger om helbredsforhold.

13.3 Databehandleren skal derudover give mulighed for og bidrage til revisioner og inspektioner, der foretages af den Dataansvarlige eller revisorer bemyndiget af den Dataansvarlige, de offentlige

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

myndigheder i Danmark eller af anden kompetent jurisdiktion, i det omfang det er relevant for at kontrollere, at Databehandleren overholder Aftalen og gældende persondatalovgivning. Den pågældende revisor skal være underlagt tavsheds- og fortrolighedsforpligtelse, enten aftalemæssigt eller ved lov, hvorpå Databehandleren kan støtte direkte ret. Udføres revision af en anden end den Dataansvarlige selv, skal denne anden revisor være uafhængig og ikke-konkurrerende i forhold til Databehandleren.

14. Ændringer til Aftalen

14.1 Enhver ændring af Aftalen, herunder instruksen skal ske efter ændringsproceduren i Kontrakten, idet den Dataansvarlige dog altid ensidigt kan give instruks om, at Databehandleren skal standse videre behandling af de overladte personoplysninger.

14.2 Databehandleren har krav på betaling af omkostninger forbundet med ændringer i overensstemmelse med pkt. 9.

14.3 Ændringerne anses først for gældende, fra ændringerne er implementeret.

14.4 Databehandleren kan afslå en ændring. Databehandleren skal herefter ophøre med videre behandling af den Dataansvarliges personoplysninger og enten slette eller tilbagelevere oplysningerne efter den Dataansvarliges valg og i overensstemmelse med punkt 15 nedenfor.

14.5 Den Dataansvarlige kan med et rimeligt varsel til Databehandleren ændre bestemmelserne i Aftalen, hvis sådan ændring er nødvendig for at overholde gældende lovgivning.

14.6 I så fald skal Databehandleren sørge for at indarbejde tilsvarende ændringer i bestemmelserne i eventuelle aftaler med underdatabehandlere.

15. Varighed og ophør

15.1 Aftalen træder i kraft ved indgåelsen og løber så længe det er relevant for Databehandlerens udførelse af aftalte opgaver og forpligtelser over for den Dataansvarlige under Kontrakten.

15.2 Databehandleren skal ved ophør af leveringen af Serviceydelser og Aftalen (det seneste af disse tidspunkter) på anmodning fra den Dataansvarlige slette eller tilbagelevere alle eksisterende eksemplarer af Personoplysningerne på et medie valgt af den Dataansvarlige og slette alle eksisterende eksemplarer af Personoplysningerne.

15.3 Efter tilbagelevering af Personoplysningerne til den Dataansvarlige/sletning af Personoplysningerne må Databehandleren kun opbevare en kopi deraf, hvis det i henhold til EU-lovgivning eller EØS-medlemsstaternes nationale lovgivning er påkrævet, at Databehandleren opbevarer Personoplysningerne. I så fald skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige derom, herunder med en henvisning til det juridiske grundlag for fortsat opbevaring. Den Dataansvarlige kan gøre indsigelse mod den fortsatte opbevaring af Personoplysningerne.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

15.4 Hvis der efter Aftalens ophør opstår tvivl om, hvorvidt Databehandleren behørigt har slettet alle Personoplysningerne, kan den Dataansvarlige mod betaling af Databehandlerens omkostninger herved anmode om, at Databehandleren på den Dataansvarliges regning indhenter en revisorerklæring om, at Databehandleren ikke længere behandler Personoplysningerne.

15.5 Pkt. 5 (Databehandlerens bistand til den Dataansvarlige) og pkt. 13 (Påvisning af overholdelse, revisioner mv.) gælder i 18 måneder efter Aftalens ophør.

16. Lovvalg og værneting

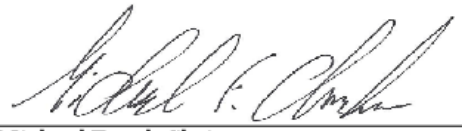
16.1 Aftalen er underlagt dansk lovgivning.

16.2 Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med Aftalen, herunder tvister vedrørende aftalens eksistens eller gyldighed, skal afgøres af domstolene.

17. Underskrifter

17.1 Aftalen underskrives af begge parter.

17.2 Databehandleren oplyser, at underskrifterne er juridisk bindende for Databehandleren.

Sted:		Aarhus
Dato:		17.05.2018
For:	Dataansvarlige	Databehandleren
		
		Michael Frank Christensen

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

Bilag A - Oplysninger om databehandlingen

Version 1: 17.05.18

1. Registrerede

1.1 Databehandleren behandler personoplysninger om følgende kategorier af registrerede ("Registrerede") på vegne af den Dataansvarlige og følgende type af personoplysninger (herefter benævnt " Personoplysninger") om de Registrerede på vegne af den Dataansvarlige:

	Patienter
Særlige kategorier af personoplysninger	Helbredsoplysninger, race eller etnisk oprindelse seksuelle forhold eller seksuel orientering politisk-, religiøs-, filosofisk overbevisning fagforeningsmæssigt tilhørsforhold oplysninger om straf eller lovovertrædelser samt genetiske eller biometriske oplysninger
Generelle kategorier af personoplysninger	Navn, telefonnummer, postadresse, fødselsdato, mailadresse, cpr.nr, familieforhold, sociale problemer, bolig, stilling, køn

	Medarbejdere
Generelle kategorier af personoplysninger	Navn, mailadresse, stilling og andre relevante oplysninger, der er nødvendige for udførelsen af de opgaver, som er en naturlig del af opgaven som behandler i sundhedsvæsenet, herunder cpr.nr.

2. Formål

2.1 Databehandlerens behandling af Personoplysninger for den Dataansvarlige sker til følgende formål:

Levering af de aftalte it-ydelser, herunder levering af journalsystem og evt. bookingsystem samt kommunikation og datatransmission til nødvendige tekniske sundhedstjenester via legale transportører og til legale modtagere, herunder Sundhedsdatanettet og VANS-nettet, som er en forudsætning for at foretage lovpligtige integrationer og gennemfører lovpligtig kommunikation.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

3. Databehandlingsaktiviteter/databehandlingens karakter

3.1 Databehandlerens behandling af Personoplysninger for den Dataansvarlige sker i overensstemmelse med Kontrakten om omfatter bl.a., herunder men ikke begrænset til følgende aktiviteter:

- Ved at opbevare Personoplysninger og sikre systemers tilgængelighed, integritet og fortrolighed
- Ved at yde remote service til den Dataansvarliges brugere af journal- og bookingsystemet
- Ved at formidle Personoplysninger til tredjeparter efter den Dataansvarliges instruks
- Sletning

4. Underdatabehandlere

4.1 Brug af underdatabehandlere er reguleret i Aftalens pkt. 11 samt i bilag A, pkt. 4.

4.2 Oplysninger vedr. underdatabehandlere

(Herunder har systemhuset valgmulighed vedr. fremgangsmåden, dvs. at systemhuset kan indsætte en liste over godkendte underdatabehandlere, evt. opdateringsproces, kommunikationsform m.v eller systemhuset kan henvise til, hvor listen over underdatabehandlere findes, om den er sendt direkte til den Dataansvarlige, evt. opdateringsproces, kommunikationsform m.v.)

Såfremt systemhuset vælger at indsætte liste over godkendte underdatabehandlere i bilag A, pkt. 4, anvendes nedenstående skema i pkt. 4.3. Uanset hvilken model, der anvendes for offentliggørelse og kommunikation af godkendte underdatabehandlere, skal alle nye underdatabehandlere, som ønskes anvendt efter indgåelse af Aftalen, godkendes, jf. pkt. 11.1 i Aftalen.

4.3 Underdatabehandlere godkendt ved Aftalens indgåelse

Følgende underdatabehandlere er godkendt på tidspunktet for Aftalens indgåelse på de betingelser, der følger af Aftalens pkt. 11.

Navn på underdatabehandler	Adresse på underdatabehandler	Land, hvor Personoplysningerne opbevares	Formålet med overførslen til databehandleren
Cure4you ApS	Gammeltorv 6, 3, 1457 København K	Danmark	E-kommunikation
TrueCommerce Denmark ApS	Banevænget 13, 2, 3460 Birkerød	Danmark	VANS

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

Datagruppen Multimed A/S	Storhaven 12, 7100 Vejle	Danmark	VANS
Dynamicweb Software A/S	Bjørnholms Allé 30, 8260 Viby J	Danmark	VANS
Link Mobility A/S	Ørestads Boulevard 108, 4, 2300 København S	Danmark	SMS

5. Modtagere

5.1 Databehandleren må ud over eventuelle underdatabehandlere videregive Personoplysninger til modtagere, som den Dataansvarlige er forpligtet til at videregive personoplysninger til. Den Dataansvarlige er ansvarlig for, at overholde den til enhver tid gældende persondatalovgivning i forhold til de personoplysninger, som overlades til Databehandlerens behandling med henblik på videregivelse.

5.2 Den Dataansvarlige er forpligtet til at vedligeholde en liste over disse modtagere.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

Bilag B - Sikkerhedsinstrukser

Databehandleren skal i forbindelse med behandling af Personoplysningerne som minimum træffe de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, jf. Aftalens pkt. 6. Herudover skal databehandleren træffe de nedenfor beskrevne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger i forbindelse med behandling af Personoplysningerne;

1. Standarder

1.1 Databehandleren skal efterleve principperne i ISO 27001 på relevante områder eller en i øvrigt anerkendt standard indenfor IT-drift, i det omfang andet ikke fremgår af nærværende databehandleraftale.

2. Operationel sikkerhed

2.1 Databehandleren skal sikre;

(A) at det nødvendige og tilstrækkelige sikkerhedsniveau vedligeholdes og opretholdes, samt at eventuelle ændringer i Databehandlerens sikkerhedsforanstaltninger relevante for Personoplysningerne logges og dokumenteres,

(B) at ændringer og vedligeholdelse af Databehandlerens sikkerhedsforanstaltninger så vidt muligt ikke påvirker den Dataansvarliges forretning, herunder men ikke begrænset til it-systemer, netværk, forbindelser og svartider,

(C) at Databehandlerens eventuelle testmiljøer er tilstrækkelig afgrænset og i øvrigt sikret mod uautoriseret adgang,

(D) at Databehandlerens it-systemer og netværk er tilstrækkeligt sikret mod hacking og anden uautoriseret adgang,

(E) at Databehandleren gennemfører kontroller for at opdage og forhindre svindel, malware mv., og

(F) at dennes interne operationelle sikkerhedsprocedurer og -manualer følges.

3. Fysisk sikkerhed

3.1 Databehandleren skal sikre sine fysiske lokaliteter, servere mv. mod uautoriseret adgang.

3.2 Databehandleren skal have interne sikkerhedsprocedurer der ved fjernelse, afhændelse eller genbrug af hardware sikrer, at den Dataansvarliges Personoplysninger ikke kompromitteres.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

4. Backup

4.1 Databehandleren skal foretage backup af Personoplysningerne samt teknisk test af backup, i det omfang backup er en del af Kontrakten.

4.2 Såfremt det er en del af Kontrakten, vil Databehandleren herefter én gang i døgnet tage en backup af den Dataansvarliges oplysninger i journalsystemet. Backup-overførslen skal være krypteret. Backup skal opbevares i et aflåst område i en anden bygning end hvor produktionsserveren fysisk er placeret. Backup gemmes i henhold til den i Kontrakten definerede periode.

4.3 Databehandleren stiller en erklæring om backup og teknisk test af backup til rådighed for den Dataansvarlige.

5. Adgang til Personoplysninger

5.1 Databehandleren skal sikre, at kun relevante medarbejdere har adgang til de behandlede Personoplysninger.

5.2 Databehandleren skal efter den Dataansvarliges anmodning på ethvert tidspunkt kunne afgive en erklæring om hvilke personer, som har haft adgang til Personoplysningerne på vegne af Databehandleren.

5.3 Databehandleren skal sikre, at enhver person, der udfører arbejde for Databehandleren og får adgang til Personoplysningerne, kun behandler sådanne oplysninger efter den Dataansvarliges instruks, medmindre behandlingen er påkrævet i henhold til EU-lovgivningen eller EØS-medlemsstaternes nationale lovgivning.

5.4 Databehandleren skal sikre, at enhver person, der udfører arbejde for Databehandleren og får adgang til Personoplysningerne har oparbejdet tilstrækkeligt kendskab til korrekt håndtering af personoplysninger, og at de pågældende medarbejdere er bekendt med de for Aftalen gældende sikkerhedskrav.

6. Logning

6.1 Databehandler foretager logning i overensstemmelse med lovgivningen og gældende branchestandarder.

6.2 Der skal foretages logning af alle afviste adgangsforsøg. Hvis der inden for en periode på 24 timer er registreret højst 5 på hinanden følgende afviste adgangsforsøg fra samme bruger, skal der blokeres for yderligere forsøg. Adgangen må først åbnes, når årsagen er klarlagt og dokumenteret.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

6.3 Der skal foretages maskinel logning af alle anvendelser af personoplysninger. Loggen skal mindst indeholde oplysninger om tidspunkt, bruger, type af anvendelse og angivelse af den person, de anvendte oplysninger vedrører eller det anvendte søgekriterium.

6.4 Den Dataansvarlige kan på anmodning få de relevante logs udleveret fra Databehandleren.

6.5 Log opbevares i 6 måneder.

7. Samarbejde med myndigheder

7.1 Databehandleren samarbejder efter anmodning med Datatilsynet og eventuelle øvrige tilsynsmyndigheder i forbindelse med udførelsen af sådanne tilsynsmyndigheders opgaver. Databehandleren er herunder berettiget til at give Datatilsynet adgang til alle personoplysninger og oplysninger, der er nødvendige for at varetage Datatilsynets opgaver.

7.2 Efter Databehandlerens valg træffer enten den Dataansvarlige eller Databehandleren de nødvendige foranstaltninger til at sikre overholdelse af en afgørelse fra Datatilsynet. Eventuelle ændringer i forhold til sikkerhedsniveau gennemføres som en ændring i henhold til denne Aftale. Den Dataansvarlige underretter Datatilsynet om de foranstaltninger, der er truffet for at overholde afgørelsen.

7.3 Meddeler Datatilsynet Databehandleren påbud, skal Databehandleren efterkomme sådant påbud i overensstemmelse med den nærmere angivne måde og inden for den angivne frist.

8. Databehandlere, der har adgang til den Dataansvarliges IT-systemer og/eller den Dataansvarlige fysiske bygninger mv.

8.1 Databehandlere, der har adgang til den Dataansvarliges IT-systemer og/eller fysiske bygninger, skal ud over sikkerhedskravene i dette bilag B, endvidere overholde de af dette punkt 5 omfattede sikkerhedskrav.

8.2 Databehandleren har tilladelse til at tilgå den Dataansvarliges netværk og IT-systemer i det omfang det er nødvendigt i henhold til Kontrakten. Dette sker via legale og sikkerhedsgodkendte værktøjer og kanaler, jf. bilag B.

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

The document is signed using Visma Addo digital signing service.
The signatures in this document are legally binding. The signers identities are registered and listed below.

"With my signature, I confirm the content of the document above."

NEM ID

Serial number: RID:CVR:18763141-RID:78608753

Michael Garsaae

IP: 95.154.25.11
22-05-2018 22:29

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

This document is digitally signed using Visma Addo signing service. Signing Certificates in this document are secure and encrypted using the mathematical hash of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing certificates are embedded in the PDF, in case of sending them for validation in the future.

How to verify that the document is original
This document is protected with Adobe CDS certificate. When you open the document in Adobe Reader, you can see that the document is certified by Visma Addo signing service. This is your guarantee that the content of the document is unchanged.
You have the opportunity to verify the cryptographic signing certificates in the document with Visma Addo's validator on this website https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation

In addition to this document, one or more documents and attachments can be associated with the transaction.
All documents included in the transaction are listed below. The event log
describes signers' events related to the signing of the document.

Documents in the transaction

This document
EG Healthcare - PLO Databehandleraftale 20180517.pdf

The documents and attachemnts above have been signed and sent to all parties by e-mail or as a download link. Signer is responsible for downloading and securing the content of the documents and attachments.

Download documents
As a signer you have received a link to download the documents. The documents will be available for 14 days whereupon they will be deleted from Visma Addo.

Event log for document

Event log for the document

2018-05-18 20:50	A notification has been sent to Michael Garsaae (garsaae-skodborg@dadlnet.dk)
2018-05-20 20:50	Notification sent to recipient (garsaae-skodborg@dadlnet.dk)
2018-05-21 09:45	The document was opened by Michael Garsaae
2018-05-22 20:51	Notification sent to recipient (garsaae-skodborg@dadlnet.dk)
2018-05-22 22:29	Michael Garsaae has signed the document using Danish NemID employee (RID: CVR:18763141-RID:78608753)
2018-05-22 22:29	All documents have been signed by Michael Garsaae

Visma Addo identification number: 4856-D2AE-C31B

Databehandleraftale

Aftalen foreligger mellem

KIKKENBORGS DATASERVICE ApS
Søndermarken 2
6670 Holsted
CVR.: 34690510

(i det følgende betegnet ”Databehandler”)

Og

Læge Michael Garsaae
Præstevænget 43
6630 Rødding

CVR.: 18763141

(i det følgende betegnet ”Dataansvarlig”)

(Herefter samlet benævnt ”Parterne” og hver for dig ”Part”)

Har indgået følgende databehandleraftale om Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.

1 BAGGRUND, FORMÅL OG OMFANG

1.1 Som led i Databehandlerens levering af services, foretager Databehandleren behandling af personoplysninger, som den Dataansvarlige er ansvarlig for.

1.2 Databehandleren skal overholde Persondataloven (lov nr. 421 af 31. maj 2000 med senere ændringer) med tilhørende bekendtgørelser.

1.3 Databehandleren skal fra 25. maj 2018 i stedet for Persondataloven overholde Persondataforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger) med tilhørende retsakter samt heraf afledt national lovgivning.

1.4 Det er et krav i såvel Persondataloven som Persondataforordningen, at der mellem den dataansvarlige og databehandleren indgås skriftlig aftale om den behandling som skal foretages; en såkaldt "Databehandleraftale". Denne Databehandleraftale udgør sådan databehandleraftale.

2 PERSONOPLYSNINGER OMFATTET AF AFTALEN

2.1 Databehandleraftalen og tilhørende instruks omfatter alle typer personoplysninger, som behandles af den Dataansvarlige i henhold til den mellem Parterne indgåede aftale. Der kan være tale om følgende oplysningstyper:

Almindelige oplysninger	**Følsomme oplysninger**
• Alle øvrige oplysninger som ikke er følsomme oplysninger	• Oplysninger om race eller etnisk oprindelse • Politisk, religiøs eller filosofisk ståsted • Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold • Helbredsoplysninger • Oplysninger om seksuelle forhold og orientering • Oplysninger om strafbare forhold • På sigt også genetiske og biometriske data

2.2 Kategorierne af de registrerede personer, som personoplysningerne vedrører, kan eksempelvis udgøre brugere, ansatte, ansøgere, kandidater, kunder, forbrugere, patienter eller lign.

3 GEOGRAFISKE KRAV

3.1 Den behandling af persondata, som Databehandleren foretager efter aftale med den Dataansvarlige, må alene foretages af Databehandleren eller underdatabehandlere, jf. pkt. 5, inden for det Europæiske Økonomiske Samarbejde (EØS). Databehandleren er ingenlunde berettiget til at lade databehandling foregå uden for EØS uden den Dataansvarliges skriftlige samtykke.

4 INSTRUKS

4.1 Den primære databehandling som Databehandleren udfører, er opbevaring og administration af de data, som den Dataansvarlige overlader til Databehandleren. Såfremt den Dataansvarlige ønsker andre former for databehandling, som ikke er relateret til de standard services Databehandleren leverer, skal den Dataansvarlige give Databehandleren tydelig instruks herom.

4.2 Databehandleren handler alene efter dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige. Databehandleren skal sikre, at de overladte personoplysninger ikke behandles på anden måde, end hvad der fremgår af den Dataansvarliges instruks.

4.3 Såfremt en instruktion efter Databehandlerens opfattelse er i strid med Persondataloven eller Persondataforordningen, skal Databehandleren orientere den Dataansvarlige herom.

4.4 Såfremt behandlingen af personoplysninger hos Databehandleren sker helt eller delvist ved anvendelse af fjernopkobling, herunder hjemmearbejdspladser, skal Databehandleren fastsætte retningslinjer for medarbejdernes behandling af personoplysninger ved anvendelse af fjernopkobling, som i øvrigt skal opfylde de i aftalen stillede krav.

4.5 Databehandleren skal så vidt muligt bistå den Dataansvarlige med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelser til at besvare anmodninger om udøvelse af de registreredes rettigheder, herunder om indsigt, berigtigelse, begrænsning eller sletning, hvis de relevante personoplysninger behandles af Databehandleren. Modtager Databehandleren sådan henvendelse fra den registrerede, orienterer Databehandleren den Dataansvarlige herom.

4.6 Den Dataansvarlige hæfter for alle Databehandlerens omkostninger ved sådan bistand, jf. pkt. 4.5, herunder til underdatabehandleren. Databehandlerens bistand afregnes til Databehandlerens til enhver tid gældende timetakst for sådant arbejde.

5 BEHANDLING OG VIDREGIVELSE AF PERSONOPLYSNINGER

5.1 Den Dataansvarlige indestår for at have fornøden hjemmel til behandling af personoplysninger omfattet af nærværende Databehandleaftale.

5.2 Databehandleren må ikke uden skriftlig samtykke fra den Dataansvarlige videregive oplysninger til tredjemand, medmindre sådan videregivelse følger lovgivningen eller af en bindende anmodning fra en retsinstans eller en databeskyttelsesmyndighed, eller det fremgår af denne aftale.

6. SIKKERHED

6.1 Databehandleren skal træffe passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at personlysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes, samt mod at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lovgivningen, jf. pkt. 1.2 og pkt. 1.3 ovenfor.

6.2 Sikkedhedsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 528 af 15. juni 2000 om sikkerhedsforanstaltninger til beskyttelse af personoplysninger, som behandles for den offentlige forvaltning, som ændret ved bekendtgørelse nr. 201 af 22. marts 2001) skal tillige overholdes, såfremt der er tale om behandling af personoplysninger for den offentlige forvaltning.

6.3 Databehandleren er altid berettiget til at implementere alternative sikkerhedsforanstaltninger under forudsætning af, at sådanne sikkerhedsforanstaltninger som minimum opfylder eller giver større sikkerhed end hvad "Best Practice" foreskriver. Databehandleren kan ikke uden den Dataansvarliges skriftlige forudgående godkendelse foretage forringelse af sikkerhedsforholdene.

6.4 Hvis Databehandleren er etableret i en anden EU-medlemsstat, skal de bestemmelser om sikkerhedsforanstaltninger, som er fastsat i lovgivningen i den EU-medlemsstat, hvor Databehandleren er etableret, derudover gælde for Databehandleren. Hvis Databehandleren er etableret i en anden EU-medlemsstat, skal Databehandleren således overholde såvel sikkerhedskrav omfattet af gældende lovgivning i Danmark som sikkerhedskrav i Databehandlerens hjemland. Det samme gælder underdatabehandlere.

6.5 Databehandleren skal efter nærmere aftale med den Dataansvarlige, så vidt muligt, bistå den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af forpligtelserne i forordningens artikel 32 (gennemførelse af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger), 35 (foretagelse af konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse) og 36 (forudgående høring). I den forbindelse er Databehandleren berettiget til at fakturere den Dataansvarlige med sin sædvanlige timetakst for al Databehandlerens arbejdstid, som sådan aftale medføre for Databehandleren, ligesom den Dataansvarlige hæfter for eventuelle betaling til underdatabehandleren.

6.6 Såfremt det i pkt. 6.5 anførte fører til skærpede sikkerhedsforanstaltninger i forhold til det allerede aftalte mellem Parterne i medfør af denne Aftale, implementerer Databehandleren, så vidt det er muligt, sådanne foranstaltninger, forudsat at Databehandleren modtager betaling herfor, jf. pkt. 6.7 nedenfor.

6.7 Omkostninger forbundet med sådan implementering af foranstaltninger, jf. pkt. 6.6, afholdes af den Dataansvarlige og er således Databehandleren uvedkommende. Databehandleren er endvidere berettiget til at fakturere den Dataansvarlige med sin sædvanlige timetakst for al Databehandlerens arbejdstid, som sådan implementering måtte medføre for Databehandleren, ligesom den Dataansvarlige hæfter for eventuel betaling til underdatabehandleren.

IT MED FOKUS PÅ DINE BEHOV!

7 TILSYNSRET

7.1 Databehandleren skal på den Dataansvarliges anmodning give den Dataansvarlige tilstrækkelige informationer til, at denne kan påse, at Databehandleren har truffet de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.

7.2 I det omfang den Dataansvarlige tillige ønsker, at dette skal omfatte den behandling, som sker hos underdatabehandlere, oplyses Databehandleren om dette. Databehandlerem indhenter herefter tilstrækkelige oplysninger om underdatabehandleren.

7.3 Såfremt den Dataansvarlige ønsker at foretage tilsyn, som anført i dette pkt. 7, skal den Dataansvarlige altid give Databehandleren et varsel på mindst 30 dage i sådan forbindelse.

7.4 Den Dataansvarlige afholder alle omkostninger i forbindelse med tilsyn af sikkerhedsforhold hos Databehandleren samt i forhold til underdatabehandleren, herunder er Databehandleren berettiget til at fakturer den Dataansvarlige med sin sædvanlige timetakst for al Databehandlerens arbejdstid, som sådant tilsyn måtte medføre for Databehandleren, ligesom den Dataansvarlige hæfter for eventuel betaling til underdatabehandleren.

8 PERSONDATASIKKERHEDSBRUD

8.1 Såfremt Databehandleren måtte blive bekendt med et persondatasikkerhedsbrud, hvorved forstås et brud på sikkerheden, der fører til hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring, uautoriseret videregivelse af eller adgang til personoplysninger, der er transmitteret, opbevaret eller på anden måde behandlet, er Databehandleren forpligtet til uden unødig forsinkelse at søge at lokalisere sådan brug og søge at begrænse opstået skade i videst muligt omfang, samt i det omfang det er muligt reetablere eventuelt mistede data.

8.2 Databehandleren er endvidere forpligtet til uden unødig forsinkelse at underrette den Dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brug på persondatasikkerheden. Databehandleren skal herefter uden unødig forsinkelse og senest indenfor 24 timer, det det omfang det er muligt, give skriftlig meddelelse til den Dataansvarlige, som så vidt muligt skal indeholde:

a) En beskrivelse af karakteren af bruddet, herunder kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede og registreringer af personoplysninger.
b) Navn på og kontaktoplysninger for databeskyttelsesrådgiveren.
c) En beskrivelse af de sandsynlige konsekvenser af bruddet.
d) En beskrivelse af de foranstaltninger, som Databehandleren eller underdatabehandleren har truffet eller foreslår truffet for at håndtere bruddet, herunder foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger.

8.3 For så vidt det ikke er muligt at give de i pkt. 8.2 anførte oplysninger samlet, kan oplysningerne meddeles trinvist uden unødig yderligere forsinkelse.

9 TAVSHEDSPLIGT

9.1 Databehandleren skal holde personoplysningerne fortrolige, og er således alene berettiget til at anvende personoplysningerne som led i opfyldelsen af sine forpligtelser og rettigheder i henhold til Aftalen.

9.2 Databehandleren skal sikre, at de medarbejdere og eventuelle andre, herunder underdatabehandlere, der er autoriseret til at behandle de i Aftalen omfattede personoplysninger, er pålagt tavshedspligt.

10 VARIGHED OG OPHØR AF DATABEHANDLERAFTALEN

10.1 Aftalen træder i kraft ved Parternes underskrift af Databehandleraftalen.

10.2 Databehandleren er forpligtet af denne aftale, så længe Databehandleren behandler personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige. Såfremt Databehandleren ophører med at levere services til den Dataansvarlige, skal den Dataansvarlige snarest muligt og senest 14 dage efter ophøret, oplyse Databehandleren skriftligt, hvorledes Databehandleren skal forholde sig til de behandlede personoplysninger. 30 dage efter ophøret af Databehandleraftalen er Databehandleren berettiget til at slette alle personoplysninger, som er blevet behandlet på vegne af den Dataansvarlige.

IT MED FOKUS PÅ DINE BEHOV!

11 UNDERSKRIFT

11.1 Ovenstående tiltrædes hermed med virkning fra Parternes underskrift.

For den Dataansvarlige:
Dato: 8-8-2018

Læge Michael Garsaae

For Databehandleren:
Dato:

KIKKENBORGS DATASERVICE ApS
Mads Kikkenborg

Version:	Udarbejdet af:	Dato:	Note:
1.0	SK	23/05-18	1. version